

証明書交付願

申請日	年 月 日
-----	-------

年・組 (卒業時)	年 組	担任名	受取方法	来校・郵送
氏名	(姓)	(名)		
氏名 (ローマ字)				
生年月日	年 月 日	生徒番号 ※在校生のみ		
現住所	〒			
郵送先住所	〒			
連絡先	自宅・携帯			
備考				

※英文の証明書を希望の方は、ローマ字名を記入して下さい。
 ※現住所とは、住民票が登録されている住所になります。

【申請書類】

成績(単位取得)証明書	通	300円	円	英文成績(単位取得)証明書	通	400円	円
卒業証明書	通	300円	円	英文卒業証明書	通	400円	円
在学証明書	通	300円	円	身分証明書	通	300円	円
生徒手帳	通	500円	円	調査書	通	500円	円
在寮証明書	通	300円	円	郵送料		430円	円
				合計	通		円

納金票

氏名 _____

成績(単位取得)証明書	通	300円	円	英文成績(単位取得)証明書	通	400円	円
卒業証明書	通	300円	円	英文卒業証明書	通	400円	円
在学証明書	通	300円	円	身分証明書	通	300円	円
生徒手帳	通	500円	円	調査書	通	500円	円
在寮証明書	通	300円	円	郵送料		430円	円
				合計	通		円

領収書

_____ 様

証明書交付手数料として _____ 円 領収致しました。

土浦日本大学中等教育学校