

2022 年度
帰国国際生入学試験(国内入試)
募集要項



土浦日本大学高等学校

〒300-0826 茨城県土浦市小松ヶ丘町 4 番 46 号

TEL 029-823-4439(情報入試室直通)

029-822-3382(代表)

FAX 029-825-4455

ホームページ <https://www.tng.ac.jp/tsuchiura/>

e-mail kouhou@tng.ac.jp

目 次

1 募集定員.....	1
2 出願資格.....	1
3 合格区分と所属コース/クラス.....	2
4 受験区分.....	2
5 出願までの流れ.....	4
6 出願書類.....	7
7 検定料.....	9
8 試験.....	10
9 合格発表.....	11
10 入学手続期限.....	11
11 追試験.....	12
12 納入金等（令和3年度実績）.....	13
13 その他.....	14

個人情報の保護について

土浦日本大学高等学校では、出願書類に御記入いただきました志願者の氏名・住所等の個人情報は、入学試験の出願受付、実施、合格発表、さらには入学にいたる一連の手続と、学校生活を始めるに当たって必要となる書類・お知らせ等の送付および入学者データの統計処理のために使用いたします。

なお、土浦日本大学高等学校はこれらの業務の一部を業者に委託する場合があります。土浦日本大学高等学校および当該業務の委託を受けた業者は、上記利用目的の達成に必要な範囲を超えて志願者の個人情報を利用することはありません。

1 募集定員

コース	クラス	本試験での募集人数
特別進学コース	スーパーハイクラス	特に定めず
	特進クラス	
総合進学コース	進学クラス	
	スポーツクラス	募集しない
グローバル・スタディコース	グローバル・スタディクラス	全試験で 30 名

※全体の募集定員は 630 名

2 出願資格

2007 年 4 月 1 日以前に生まれ、海外在住が小学校の学齢以降出願日までに 1 年間以上にわたる者で、次のいずれかに該当する者。なお、帰国後の年数は問わない。

- ① 海外現地校、インターナショナル校または全日制日本人学校に在籍している者、または卒業した者。
- ② 海外の学校教育における 9 学年の課程（日本の義務教育の課程に相当するもの）を修了した者、あるいは 2022 年 3 月または 6 月までに修了見込みの者。
※外国籍を有する生徒については、事前に本校情報入試室（+81-29-823-4439）にて出願資格の認定を受けてください。
- ③ 国内の中学校を卒業した者、または、2022 年 3 月卒業見込みの者。

3 合格区分と所属コース／クラス

所属コース／クラスと合格区分の対応は表のとおりです。なお、3月下旬に実施予定の入学予定者全員を対象としたクラス分けテストにより、所属コース／クラスは最終確定します。自身の合格区分より上位のクラスを希望する場合には、クラス分けテストで高得点が必要となります。

コース	クラス	合格区分
特別進学コース	スーパーハイクラス	学力Ⅰ種S特待合格
		学力Ⅰ種特待合格
	特進クラス	学力Ⅱ種特待合格
		特進合格

コース	クラス	合格区分
総合進学コース	進学クラス	進学合格
グローバル・スタディコース	グローバル・スタディクラス	GS 学力Ⅰ種特待合格
		GS 学力Ⅱ種特待合格
		GS 合格

4 受験区分

4-1 受験区分

受験区分	コース・クラス	備考
単願	特別進学コース 総合進学コース／進学クラス	本校を単願とし、左のコース／クラスのいずれかを志望する者。
単願 GS	グローバル・スタディコース (総合進学コース／進学クラス)	本校を単願とし、グローバル・スタディコースを志望する者。ただし、出願時に希望者は第二志望として進学クラスを志願することもできる。
併願	特別進学コース 総合進学コース／進学クラス	本校を併願とし、左のコース／クラスのいずれかを志望する者。
併願 GS	グローバル・スタディコース 総合進学コース／進学クラス	本校を併願とし、左のコース／クラスのいずれかを志望する者。

4-2 試験内容・配点

試験内容	単願・併願	単願 GS・併願 GS
国語	100 点	100 点
数学	100 点	100 点
英語	100 点	150 点
面接	○	○

4-3 受験区分と合格区分

受験区分	合格区分				
	学力 I 種 S	学力 I 種	学力 II 種	特進	進学
単願	○	○	○	○	○
併願	○	○	○	○	○

受験区分	合格区分			
	GS I 種	GS II 種	GS	進学
単願 GS (第二志望進学あり)	○	○	○	○
単願 GS (第二志望進学なし)	○	○	○	/
併願 GS	○	○	○	○

5 出願までの流れ

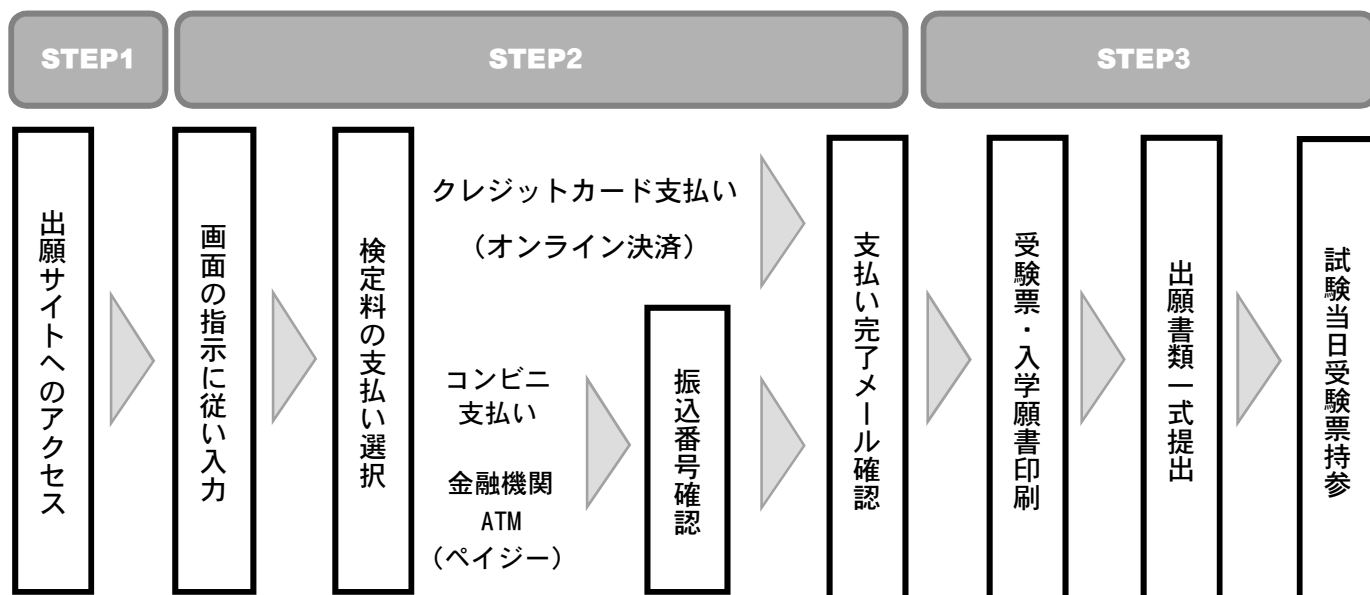
5-1 インターネット出願（WEB 出願）

インターネットによる出願後に書類一式を提出していただきます。

インターネット出願期間

2021年 11月 22日（月）～ 2022年 1月 8日（土）

※出願期間に関しては、P.7 5-2-1 出願期間をご確認ください。



※ ご自宅にプリンターがない方は、コンビニのサービス等を利用した印刷機器などで印刷していただくことが可能です。

5-1-1 STEP1：出願サイトにアクセス

本校ホームページ(<https://www.tng.ac.jp/tsuchiura/>)からインターネット出願サイトへアクセスしてください。

5-1-2 STEP2：指示に従い必要事項を入力，その後検定料を支払う

① 初回のみメールアドレスの登録が必要です。

出願サイトのご利用には，メールアドレスの登録が必要となります。（登録いただいたメールアドレスは，手続き完了メール送信，緊急連絡等にも利用します。）

パソコン・スマホ・タブレット端末のものだけでなく，携帯電話のメールアドレスにも対応しています。スマホ・携帯メールの迷惑メール対策をされている場合は，アドレス@e-shiharai.net の受信を許可してください。

【注意事項】

イベント予約で既にメールアドレスを登録している場合は，同じメールアドレスを使用してください。また，本校以外の miracompass サイトでメールアドレスを共通 ID としてご登録済みの方は，再登録は不要です。

② 出願サイトにログインしてください。マイページが表示されます。

顔写真をデータにてアップロードされる場合は，マイページにて登録してください。

受験票を印刷した際に顔写真も一緒に印刷されます。

【注意事項】

本校以外の miracompass サイトで共通 ID としてご登録済みの方で，顔写真データをアップロードされている場合は，再度アップロードは不要です。

③ 出願内容等の入力・選択

利用規約，個人情報取り扱いに同意の上，画面の指示に従って，志願者情報・保護者情報を入力し出願する入試を選択します。

【注意事項】

- 氏名等の漢字で，当サイトに正しく登録できない文字がある場合は，簡易字体等に置き換えて入力してください。
- 必須項目の入力がすべて済むと一時保存ができます。マイページに戻ると，「申込確認」より，入力した内容の確認印字ができます。

④ 検定料支払い方法を選択

「クレジットカード支払い(オンライン決済)」，「コンビニ支払い」，「ペイジー対応金融機関 ATM 支払い(現金)・(カード・通帳)」，「ペイジー(ネットバンキング)」の4つから，ご希望のお支払方法を選択します。

⑤ 検定料を支払う

検定料は、「クレジットカード支払い(オンライン決済)」、「コンビニ支払い」、「ペイジー対応金融機関 ATM 支払い(現金)・(カード・通帳)」、「ペイジー(ネットバンキング)」の4つから選択しお支払いください。

※それぞれのお支払い方法の詳細は、選択すると表示されます。

【注意事項】

- 検定料支払方法を確定して申込んだ後は、入力内容の誤りをインターネット上で訂正することはできませんので、十分確認（必要があれば訂正）を行ってください。万が一、個人情報の入力に誤りを発見した場合は、本校までお問い合わせください。
- 検定料支払後の試験変更はできません。
- お支払方法により、事務手数料が異なります。必ずご確認の上、お申込み下さい。
- 一旦納入された検定料は、如何なる理由があっても返還いたしません。

5-1-3 STEP3：受験票等を印刷し、出願書類一式を送付（6出願書類を参照）

- ① 検定料お支払い後、支払い完了メールが届きます。出願サイトにアクセスし、ログイン後マイページより、受験票・入学願書をご自宅やコンビニ等で印刷してください。

(A4サイズ、普通白紙、カラーまたは白黒印刷)

- ② 出願内容を確認し、入学願書に志願者の顔写真（最近3ヶ月以内に撮影したもの、縦40mm×横30mm、裏面に受験番号・氏名を書いてから全面にのり付け）を貼付してください。尚、顔写真をアップロードした場合は、受験票とともに印刷されるため、貼付不要です。

【注意事項】

顔写真データを受験票に印刷した際、印刷画像が不鮮明な場合は、通常の写真を上から貼付してください。

- ③ 入学願書をキリトリ線で切り取り、出願書類一式（6出願書類を参照）を送付してください。日本国内から発送する場合は簡易書留で、海外から発送する場合はEMSやDHLなどの国際宅急便で送付してください。なお、窓口出願も受け付けています。
- ④ 受験票に顔写真が貼付されていることを確認し試験当日にお持ちください。

【注意事項】

受験票は入学手続終了まで各自で保管してください。

5-2 出願受付

出願書類一式（6出願書類を参照）をそろえて、郵送または窓口で出願を受け付けます。

5-2-1 出願期間

郵送受付	2021年12月22日（水）必着
窓口受付	2021年12月16日（木）、17日（金） 9:00～16:00、 2022年1月8日（土） 9:00～12:00

5-2-2 出願先

〒300-0826 茨城県土浦市小松ヶ丘町4番46号
土浦日本大学高等学校 情報入試室 帰国国際生入試 係

【問い合わせ先】 TEL： +81-29-823-4439 （平日 9:00～16:00 日本時間）

FAX： +81-29-825-4455

E-mail： kouhou@tng.ac.jp

<郵送の場合>

封筒の表に『入学願書在中』と朱書きの上、書留郵便（Registered Mail）又は、国際宅急便扱いとし、出願期間内**必着**とします。

<窓口に提出する場合>

5-2-1 出願期間に記載した日程で本校事務局にて受付を行います。

※新型コロナウイルス感染症等の影響により、指定された期間内での出願に遅延が懸念される場合、事前に情報入試までご連絡ください。

6 出願書類

※全て黒か青のボールペン(摩擦で消えないもの)で記入してください。

6-1 チェックシート（本校ホームページからダウンロードしたもの）

6-2 入学願書

インターネット出願において検定料支払後にダウンロードし、印刷してください。顔写真をアップロードしていない場合は該当箇所貼付してください。

6-3 出願資格申告書（本校ホームページからダウンロードしたもの）

6-4 海外在住証明書（本校ホームページからダウンロードしたもの）

保護者が勤務する企業の代表者等が証明したものとします。企業の代表者と保護者の氏名が同一であっても構いません。また、日本法人、現地法人のどちらで発行したものでも構いません。

※帰国生入学試験（海外 AO・学力選抜入試）を受験し、帰国国際生入学試験(国内入試)を再受験する受験生は提出不要です。

6-5 調査書（本校ホームページからダウンロードしたもの）

- 海外全日制日本人学校に在籍している者のみ、在籍校担当教員にて記入された所定用紙を提出してください。（厳封のこと）
- 特技・その他の特記事項欄には、資格・顕著な活動や能力がある場合に記入してください。また、その資格等を証明する書類があれば、そのコピー（A4 サイズ）を添付してください。

6-6 成績証明書または通知表の写し

海外現地校およびインターナショナル校に在籍する者は、出願時点における最新の成績証明書の写しを提出してください。日本語、英語以外の言語で記載されているものは、必ず日本語訳を添付してください。

※ 現在の在籍校の在籍期間が1年未満の場合には情報入試までご相談ください。

6-7 TOEFL のスコア用紙あるいは実用英語検定の合格証明書のコピー

合否判定の補足資料としますので、提出可能なスコア、資格を保持している場合は提出をお願いします。

7 検定料

7-1 金額

20,000 円(円建て)
事務手数料が別途かかります

7-2 納入方法

インターネット出願システムの案内にしたがって納入してください。納入された検定料は如何なる理由があっても返還いたしません。

8 試験

8-1 試験日

2022年1月22日（土）

8-2 試験会場

土浦日本大学高等学校

住所：茨城県土浦市小松ヶ丘町4番46号 TEL：029-823-4439

8-3 日程

8:30~9:00	9:20~10:10	10:30~11:20	11:40~12:30	12:30~13:10	13:20~
集 合	国 語	数 学	英 語	昼 食	面 接

※面接が終了した受験生から解散となります。

8-4 試験科目

試験内容	時 間	単願・併願	単願GS・併願GS
国 語	50分	100点	100点
数 学	50分	100点	100点
英 語	50分	100点	150点
面 接	1人10分程度	○	○

- マークシート方式
- 面接は受験生本人のみです。保護者の面接はございません。
- 合否の判定については、調査書・試験結果・面接等総合的に判断します。

9 合格発表

2022年1月26日（水） 午前10時（日本時間）

※インターネット出願の際に登録した合否確認用パスワードを利用します。

詳細は入学試験当日にご案内します。

10 入学手続期限

単願・単願 GS	2022年1月28日（金）
併願・併願 GS	2022年3月15日（火）

1. 手続時納入金は、銀行振込またはインターネットバンキング（円建て）で、納付してください。なお、振込手数料は入学手続者の負担となります。（手数料〈被仕向送金取扱手数料・円為替取扱手数料〉は入学手続者負担となります）
2. 入寮希望の方は、「入寮申込管理ページ」から入寮申込が必要となります。申込方法は合格発表時にご案内いたします。入寮については、入寮申込および入学手続き順とさせていただきます。また、出願時点で日本国外の学校に在籍している者を優先いたします。
3. 入寮を希望する場合、国内の身元引受先が必要となります。

1 1 追試験

新型コロナウイルス感染症対策に伴い以下の通り追試験を実施します。試験当日までの健康確認（発熱の有無等）により、新型コロナウイルス感染症への感染が疑われる者を対象とします。

1 1-1 試験日

2022年2月4日（金）

1 1-2 試験会場

土浦日本大学高等学校

住所：茨城県土浦市小松ヶ丘町4番46号 TEL：029-823-4439

1 1-3 日程・試験科目

8-3，8-4と同様の試験日程，試験科目で行います。

1 1-4 合格発表

2022年2月7日（月）午前10時（日本時間）

※インターネット出願の際に登録した合否確認用パスワードを利用します。

詳細は入学試験当日にご案内します。

1 1-5 入学手続期限

単願・単願 GS	2022年2月9日（水）
併願・併願 GS	2022年3月15日（火）

1 2 納入金等（令和3年度実績）

1 2-1 入学手続時

手続時一括納入金		学力・GS・スポーツ		
		I種特待	II種特待	
合 計		425,200円	10,800円	25,200円
入学当初の 納入金	入学金	250,000円	給付	給付
	施設拡充費※	150,000円	給付	給付
年度当初の 納入金	図書費	2,400円	2,400円	2,400円
	体育費	14,400円	給付	14,400円
	生徒会費	8,400円	8,400円	8,400円

※施設拡充費は分割納入です。入学時 150,000 円，2 年次 50,000 円，3 年次 50,000 円。

1 2-2 授業料等

毎月の納入額		学力・GS・スポーツ		
		I種特待	II種特待	
合 計		48,400円	5,400円	48,400円
内 訳	授業料	30,000円	給付	30,000円
	施設費	13,000円	給付	13,000円
	父母と教師の会会費	1,200円	1,200円	1,200円
	後援会会費	2,500円	2,500円	2,500円
	体育後援会会費	1,700円	1,700円	1,700円

※就学支援金は、申請に基づき「課税標準額×6%－市町村民税の調整控除の額」などにより、支給の可否及び金額が判定されます。

◎次年度以降については、納入金が改定されることがあります。

◎上記の他に修学旅行積立金（グローバル・スタディクラスを除く）がかかります。

◎上記の父母と教師の会，後援会，体育後援会については入学と同時に，また，同窓会については卒業と同時に会員となります。

◎グローバル・スタディクラスについては，別途教育充実費（月額 5,000 円），海外研修費（第 1 学年 360,000 円，第 2 学年 598,830 円 ※燃油サーチャージは含まない）がかかります。＜2020 年度徴収実績＞

1 2-3 特待制度

本校では、人物、操行が善良で、学力や特技に秀でた生徒に対し、入学金や授業料を給付する特待制度を設けています。

- 特待制度によって給付される費用については、「1 2-1 入学手続時」「1 2-2 授業料等」をご覧ください。
- 学力 I 種 S 特待については、原則として 3 年間継続となります。学力 I 種特待は、2 年次以降の更新のための審査があります。

1 3 その他

1. 12 月上旬頃に、試験会場利用上の注意についてを本校ホームページに掲載します。
2. 試験当日、午前 6 時から試験実施等についての案内を本校ホームページ (<https://www.tng.ac.jp/tsuchiura/>)に掲載します。